

# Leveringsvoorwaarden Stichting Natuurlijke Geboortezorg



## DEEL I ALGEMEEN

### 1. Begrippen

1.1. De Stichting Natuurlijke Geboortezorg is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nr. 856863798

#### 1.2 Activiteit:

Onder een activiteit wordt verstaan een door de Stichting Natuurlijke Geboortezorg georganiseerde training, opleiding, cursus, seminar, congres, studiedag of soortgelijke gebeurtenis. In het kader van deze algemene voorwaarden wordt onderscheid gemaakt tussen open en gesloten activiteiten.

#### A. Open activiteit:

Een open activiteit is een activiteit waaraan iedereen kan deelnemen die voldoet aan door de Stichting Natuurlijke Geboortezorg gestelde toelatingscriteria, ongeacht de organisatie waar deze persoon werkt.

#### B. Gesloten activiteit:

Een gesloten activiteit is een activiteit die wordt georganiseerd voor medewerkers uit één organisatie of een beperkt aantal, met name genoemde, organisaties. Het programma van de gesloten activiteit wordt in nauwe samenwerking en overleg met de opdrachtgever samengesteld.

#### C. Deelnemer:

Onder een deelnemer wordt verstaan; de persoon die zich voor een activiteit heeft ingeschreven of heeft laten inschrijven.

#### D. Inschrijving:

Onder inschrijving dient in dit verband te worden verstaan; het zich op de aangegeven wijze met behulp van het daartoe door Opleiding Natuurlijke Kraamzorg aangewezen inschrijfformulier geldig aanmelden voor een activiteit.

#### E. Annulering:

Onder annulering dient in dit verband te worden verstaan; de aangetekende schriftelijke opzegging van deelname aan een activiteit door een deelnemer.

#### F. Cursusgeld:

Onder cursusgeld dient in dit verband te worden verstaan; het bedrag dat Stichting Natuurlijke Geboortezorg op haar website hanteert voor deelname aan een activiteit.

#### G. Opdrachtgever:

Onder opdrachtgever wordt in dit verband verstaan; degene die zich aansprakelijk heeft gesteld voor de betaling van de activiteit.

#### h. Studieovereenkomst

De studieovereenkomst omvat het geheel aan afspraken tussen deelnemer en opleidingsaanbieder vastgelegd in enerzijds het inschrijfformulier en anderzijds de bevestiging inschrijving.

### 2. Geldigheid leveringsvoorwaarden

2.1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen zijn deze algemene voorwaarden op elke door Stichting Natuurlijke Geboortezorg georganiseerde activiteit van toepassing.

### 3. De studieovereenkomst

De studieovereenkomst komt tot stand tussen de consument die de opleiding afneemt (hierna te noemen 'u') en de Stichting Natuurlijke Geboortezorg die de opleiding verzorgt (hierna te noemen SNG). De studieovereenkomst omvat de opleiding waarvoor u zich inschrijft inclusief het lesmateriaal en de aan de opleiding verbonden praktijkdagen en toetsing met bijbehorende leveringsvoorwaarden en reglementen. De overeenkomst geldt voor de totale studieduur van de opleiding. SNG gaat ervan uit dat u actief aan de opleiding deel zult nemen. SNG draagt zorg voor een goede planning en inroostering van de docenten voor lesdagen, examens en andere vormen van toetsing. U mag van SNG verwachten dat de opleiding op een hoogwaardig niveau zal worden aangeboden met gekwalificeerde docenten, kwalitatief goed lesmateriaal en deugdelijke faciliteiten. SNG zal zich inspannen om u in staat te stellen de opleiding met succes af te ronden.

Indien er voor de opleiding specifieke voorwaarden van toepassing zijn, dan zijn deze vermeld in de opleidingsinformatie. De opleidingsinformatie, zoals de wijze van starten, het lesgeld en het

studieprogramma, vindt u op de website en/of in het betreffende informatieblad van de opleiding. De diensten en ondersteuning voortvloeiend uit de studieovereenkomst zijn persoonlijk en niet overdraagbaar. De studieovereenkomst komt tot stand zodra SNG uw inschrijving heeft ontvangen en SNG de ontvangst daarvan heeft bevestigd..

#### 4. Inschrijving en bedenktijd

4.1 Inschrijving. Door een inschrijving voor een kort beroeps onderwijs opleiding van SNG gaat u een studieovereenkomst aan voor de duur van de opleiding zoals vermeld in de opleidingsinformatie en verklaart u zich akkoord met de voorwaarden zoals hier vermeld. De inschrijving is definitief als SNG in het bezit is van een volledig ingevuld inschrijfformulier en een persoonlijk gesprek met u heeft plaatsgevonden.

4.2 Bewijs van inschrijving.

Na ontvangst van het inschrijfformulier ontvangt u per email een voorlopige bevestiging.

4.3. Bij voldoende aanmeldingen stuurt SNG de student de definitieve bevestiging samen met het rooster en de factuur.

4.4 Bedenktijd.

Er geldt een bedenktijd van veertien dagen vanaf het moment dat wij de inschrijving aan u bevestigd hebben (herroepingsrecht). U maakt gebruik van het herroepingsrecht door binnen deze periode per post of e-mail een ondubbelzinnige verklaring te sturen dat u de overeenkomst wilt ontbinden.

#### 5. Schriftelijk materiaal en mondelinge aanwijzingen

5.1. Op het door Stichting Natuurlijke Geboortezorg in het kader van een activiteit verstrekte schriftelijke ondersteunende materiaal rust auteursrecht. Het is niet toegestaan dit schriftelijke materiaal te vermenigvuldigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de rechthebbende(n).

5.2. De inhoud van het schriftelijk materiaal is zo goed mogelijk samengesteld op basis van wetenschappelijk onderzoek en/of praktische ervaring. Stichting Natuurlijke Geboortezorg aanvaardt echter geen enkele aansprakelijkheid voor het opvolgen en/of interpreteren door deelnemers van de aanbevelingen in het schriftelijk materiaal neergelegd, en/of van mondelinge aanwijzingen bij de uitvoering van de activiteit gegeven.

#### 6. Overmacht

6.1. Indien het voor een docent van de Stichting Natuurlijke Geboortezorg door overmacht onmogelijk is een bijeenkomst te verzorgen, zal de Stichting Natuurlijke Geboortezorg trachten een vervangende docent in te zetten. Wanneer dat echter niet mogelijk blijkt, houdt de Stichting Natuurlijke Geboortezorg zich het recht voor, de bijeenkomst naar een nader door de Stichting Natuurlijke Geboortezorg te bepalen datum te verschuiven.

#### 7. Schade als gevolg van niet doorgaan van de activiteit

De Stichting Natuurlijke Geboortezorg is niet aansprakelijk voor schade die een deelnemer en/of degene die een deelnemer heeft opgegeven mocht lijden ten gevolge van het niet doorgaan van een activiteit.

#### 8. Wijziging docenten

8.1. Stichting Natuurlijke Geboortezorg behoudt zich het recht voor de docenten en cursusleiding te wijzigen nadat de namen van de docenten en/of cursusleiding in publicaties, advertenties etc. door Opleiding Natuurlijke Kraamzorg bekend zijn gemaakt zonder dat hieruit voor de deelnemer het recht voortvloeit zijn inschrijving te annuleren anders dan voorzien in artikel 9 van deze voorwaarden.

#### 9. Wijziging inhoud activiteiten

9.1. Stichting Natuurlijke Geboortezorg behoudt zich het recht voor de programma inhoud van de activiteiten tussentijds te wijzigen als het gaat om kwalitatieve verbetering, dit laatste ter beoordeling van de Stichting Natuurlijke Geboortezorg.

### **DEEL II OPEN ACTIVITEITEN**

#### 10. Algemene regels voor open activiteiten

10.1. Stichting Natuurlijke Geboortezorg kondigt haar open activiteiten onder meer aan in tijdschriften, brochures en folders, via internet en via advertenties of persberichten in andere media. De prijzen, plaatsen en data daarin genoemd zijn onder voorbehoud en kunnen wanneer omstandigheden daartoe aanleiding geven, worden gewijzigd.

- 10.2. Een 'open' activiteit vindt slechts dan doorgang als er zich naar de mening van de Stichting Natuurlijke Geboortezorg voldoende deelnemers voor hebben aangemeld.
- 10.3. Stichting Natuurlijke Geboortezorg heeft het recht een deelnemer te weigeren indien de deelnemer, naar het inzicht van de Stichting Natuurlijke Geboortezorg niet voldoet aan de door de Stichting Natuurlijke Geboortezorg gestelde toelatingseisen
- 10.4. In principe beslist Stichting Natuurlijke Geboortezorg over het al dan niet doorgaan van een open activiteit uiterlijk 1 maand voor de geplande startdatum. Stichting Natuurlijke Geboortezorg behoudt zich het recht voor de beslissing over al dan niet doorgaan op te schorten tot uiterlijk een week voor de geplande startdatum.
- 10.5 Indien een open activiteit geen doorgang vindt, dan worden de reeds betaalde cursusgelden gerestitueerd. Als een deelnemer dit wenst, kan het bedrag worden benut voor deelneming aan de eerstvolgende gelijksoortige open activiteit die de Stichting Natuurlijke Geboortezorg organiseert. Eventuele tussentijdse prijsstijgingen worden dan niet aan de deelnemer in rekening gebracht.
11. Annulering, afwezigheid en tussentijdse beëindiging in verband met inschrijving voor open activiteit
- 11.1. Uw inschrijving kan alleen schriftelijk en aangetekend worden geannuleerd. Bij annulering tot 2 maanden voor aanvang van de activiteit, bent u €50,- administratiekosten verschuldigd. Bij annulering tussen 56 en 28 dagen voor aanvang van de cursus krijgt u 50% van de cursusprijs in rekening gebracht. Daarna is het totale bedrag verschuldigd.
- 11.2. De aangemelde deelnemer heeft het recht een vervangende deelnemer aan te wijzen mits dit schriftelijk en aangetekend gebeurt voor aanvang van de cursus.
- 11.3. Indien een deelnemer door overmacht (vast te stellen door de Stichting Natuurlijke Geboortezorg) een belangrijk deel van een bepaalde open activiteit heeft moeten verzuimen, zal de Stichting Natuurlijke Geboortezorg voor zover mogelijk, deze deelnemer in de gelegenheid stellen bij de eerstvolgende, soortgelijke open activiteit het verzuimde deel in te halen. Stichting Natuurlijke Geboortezorg behoudt zich het recht voor extra te maken kosten door te berekenen. Stichting Natuurlijke Geboortezorg is nimmer verplicht cursusgeld geheel of gedeeltelijk te restitueren aan deelnemers, ook niet als een soortgelijke open activiteit niet meer door de Stichting Natuurlijke Geboortezorg wordt georganiseerd.
- 11.4. Bij tussentijdse beëindiging van de deelnemer aan de activiteit vindt geen restitutie plaats van het cursusgeld.
12. Betalingsvoorwaarden voor open activiteiten
- 12.1. Na inschrijving voor een open activiteit ontvangt de deelnemer of haar werkgever, voor de betaling van de cursuskosten, een factuur. De factuur dient binnen dertig dagen na dagtekening te worden voldaan. Indien de deelnemer wil betalen in termijnen wordt €50,- administratiekosten in rekening gebracht. Het volledige factuurbedrag dient in de maand voorafgaand aan de afsluiting van de cursus te zijn voldaan.
- 12.2. Indien de deelnemer of haar werkgever niet tijdig betaalt is hij verplicht de door de Stichting Natuurlijke Geboortezorg te maken buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten te vergoeden.
- 12.3. Vanaf de eenentwintigste dag volgend op die waarop de betalingstermijn is verstreken is de deelnemer voor elke verdere overschrijding van de betalingstermijn met een maand of gedeelte daarvan aan de Stichting Natuurlijke Geboortezorg een rente wegens te late betaling verschuldigd van 1% van het verschuldigde bedrag.
- 12.4. Stichting Natuurlijke Geboortezorg behoudt zich het recht voor in voorkomende gevallen de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat de betaling is ontvangen. Stichting Natuurlijke Geboortezorg kan in voorkomende gevallen de deelnemer de toegang tot de lokaliteit waar de betreffende activiteit zal plaatsvinden ontzeggen en ook anderszins ter beschikking gestelde faciliteiten beëindigen.
- DEEL III GESLOTEN ACTIVITEITEN**
13. Geldigheid offerten en betalingsvoorwaarden voor gesloten activiteiten
- 13.1. Stichting Natuurlijke Geboortezorg verplicht zich een gesloten activiteit uit te voeren overeenkomstig het door haar voorgestelde programma en de geoffeerde prijs. Voorwaarde daartoe is dat de opdrachtgever binnen drie maanden na dagtekening van de offerte de opdracht verstrekt.
- 13.2. Na het verstrekken van de opdracht ontvangt de opdrachtgever een nota voor het met de uitvoering gemoeide bedrag. Deze dient binnen 21 dagen na dagtekening van de nota te worden voldaan. Ook voor de betaling van de nota voor gesloten activiteiten zijn de artikelen 12.2 en 12.3 van deze voorwaarden van toepassing.

14. Annulering en wijziging van gesloten activiteiten

14.1. Indien een opdrachtgever een reeds verstrekte opdracht alsnog ingrijpend wenst te wijzigen of annuleert, brengt de Stichting Natuurlijke Geboortezorg de reeds door haar gemaakte en uit de annulering van voor de uitvoering aangegane verplichtingen voortvloeiende kosten in rekening. Verschuldigd is minimaal 50% van het oorspronkelijke voor uitvoering van een gesloten activiteit overeengekomen bedrag.

**DEEL IV OVERIGE BEPALINGEN**

15. Ontbinding

15.1. Indien de deelnemer of degene die de deelnemer doet inschrijven één van zijn verplichtingen jegens Stichting Natuurlijke Geboortezorg niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, surseance van betaling aanvraagt, in staat van faillissement geraakt of zijn onderneming beëindigt, dan komt Stichting Natuurlijke Geboortezorg het recht toe zonder dat rechterlijke tussenkomst en/of een nadere ingebrekestelling is vereist door middel van een schriftelijke verklaring (alle) met de haar contractspartij gesloten overeenkomsten geheel of gedeeltelijk te ontbinden en recht op vergoeding van alle directe, indirecte en gevolgschade, inclusief gederfde winst, onverminderd andere haar wettelijk toekomende rechten.

15.2 Indien Stichting Natuurlijke Geboortezorg ook na een daartoe strekkende schriftelijke aanmaning haar verplichtingen niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, kan de deelnemer of degene die de deelnemer doet inschrijven de betrokken overeenkomst voor het gebrekkige gedeelte ontbinden, zonder echter aanspraak te kunnen maken op vergoeding van ontbindingsschade.

15.3. Stichting Natuurlijke Geboortezorg garandeert een deelnemer, die zich heeft aangemeld voor een meerjarige activiteit, de gehele activiteit te kunnen volgen op het moment dat de deelnemer gestart is met het eerste leerjaar.

16. Toepasselijk recht

16.1. Alle aanbiedingen en overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.

17. Geschillenbeslechting

17.1. Alle geschillen – daaronder begrepen, welke slechts door een der partijen als zodanig worden beschouwd – voortvloeiende uit of verband houdende met een aanbieding, opdracht, overeenkomst of verbintenis aan en/of met de Stichting Natuurlijke Geboortezorg worden in eerste aanleg uitsluitend beslecht door de klachtencommissie en in tweede instantie door bevoegde rechter in het Arrondissement Rotterdam.

18. Wijzigingen

18.1. Stichting Natuurlijke Geboortezorg is te allen tijde bevoegd deze voorwaarden geheel of ten dele te wijzigingen of aan te vullen. Wijzigingen en/of aanvullingen van deze voorwaarden zijn voor betrokkenen bindend te rekenen van de dag dat ze zijn te downloaden op de website van Stichting Natuurlijke Geboortezorg; met name [www.opleidingnkz.nl](http://www.opleidingnkz.nl)

19. Slotbepaling

19.1. In alle gevallen waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien zal door de directie van de Stichting Natuurlijke Geboortezorg in overleg met betrokkenen een redelijke regeling worden getroffen.